

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ



Το καταστατικό της Ένωσης Αρχιμαγείρων με την επωνυμία «**Λέσχη Αρχιμαγείρων Ελλάδος**», που εγκρίθηκε δυνάμει της υπ' αριθμ. 3185/1992 απόφασης του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, τροποποιήθηκε δυνάμει της υπ' αριθμ. 2651/1998 απόφασης του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών. Κατόπιν απόφασης της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μελών του που έλαβε χώρα την 14/12/1998 τροποποιήθηκε ξανά, τροποποίηση που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 1782/1999 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών. Περαιτέρω, κατα την Τακτική Γενική Συνέλευση των μελών του στις 5 Ιουνίου 2007, ελήφθη απόφαση για την τροποποιήσή του και διαμορφώθηκε τελικώς στο παρόν καταστατικό, το οποίο εφεξής θα ρυθμίζει την λειτουργία της Λέσχης.

Άρθρο 1

Επωνυμία, Έδρα

Ιδρύεται ένωση Αρχιμαγείρων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «**Λέσχη Αρχιμαγείρων Ελλάδος**» με έδρα τη Δάφνη Αττικής, Βουλιαγμένης αρ. 171. Η διεύθυνση της έδρας μπορεί να αλλάξει με απόφαση του Δ.Σ. της Λέσχης

Άρθρο 2

Σκοποί και Μέσα

- α) Η συνένωση των Αρχιμαγείρων έχει σαν σκοπό την ανάπτυξη του μορφωτικού και τεχνικού τους επιπέδου, την συνεχή ενημέρωση των μελών με την κυκλοφορία έντυπου υλικού, με την οργάνωση διαλέξεων, συνεδρίων, σεμιναρίων, εκθέσεων, εξειδικευμένων εκπαιδευτικών πρακτικών ασκήσεων, και εκπαιδευτικών ταξιδιών.
- β) Η δραστηριοποίηση και ο συνδυασμός των προσπαθειών όλων των μελών θα έχει σαν αποτέλεσμα την προώθηση των ελληνικών προϊόντων με την διάδοση της μαγειρικής τέχνης.
- γ) Η λέσχη Αρχιμαγείρων θα πληροφορεί και θα παρέχει την συνδρομή της στα τακτικά και επίλεκτα μέλη με την προϋπόθεση των ελληνικών προϊόντων με τη διάδοση της μαγειρικής τέχνης.
- δ) Η τεχνική μόρφωση των μελών της και η ανύψωση αυτής με την ίδρυση βιβλιοθηκών, στον χώρο όπου θα έχει την έδρα της, ως και την έκδοση περιοδικών και μέσω αυτών την εξύψωση του βιοτικού, πνευματικού, πολιτιστικού επιπέδου.
- ε) Η Συγκρότηση από το Δ.Σ. επιτροπών επεξεργασίας και μελέτης για διάφορα ζητήματα: όπως διαγωνισμούς, βράβευση μελών και απονομής μεταλλίων ή και περγαμηνών.



ζ) Η συνεργασία και η σύμπραξη με τις άλλες Ευρωπαϊκές και μη ομοιοτεχνικές ενώσεις για την καλύτερη πληροφόρηση και ενημέρωση πάνω στα νέα δεδομένα του κλάδου (Τεχνολογία, εξέλιξη επαγγέλματος) κλπ.

η) Η Λέσχη Αρχιμαγείρων θα προσφέρει τις καλές της υπηρεσίες αν της ζητηθούν στις Τουριστικές Σχολές γαστρονομίας, και εστιατορικής τέχνης.

θ) Με την εφαρμογή της μακρόχρονης πείρας μας και τις βαθιές γνώσεις μας στους παραπάνω σκοπούς πιστεύουμε ότι θα βοηθήσουμε στην ανάπτυξη του Τουρισμού και της οικονομίας της χώρας μας γενικότερα.

ι) Απαγορεύει στον εαυτό της οποιαδήποτε εκδήλωση ή συζήτηση που θα έχει πολιτικό, θρησκευτικό και συνδικαλιστικό χαρακτήρα.

Άρθρο 3

Μέλη

α) Τακτικά μέλη της Λέσχης γίνονται άσχετα με το φύλο τους όλοι οι αρχιμάγειροι και οι αναπληρωτές τους (CHEFS και SOUS CHEFS) που έχουν προϋπηρεσία 15 χροια, εκ των οποίων τα 5 χρόνια οπωσδήποτε CHEF ή SOUS CHEF σε ξενοδοχεία, εστιατόρια, κάτερινγκ, κατηγορίας A' και πολυτελείας, κατόπιν αιτήσεως και εγκρίσεως από το Διοικητικό Συμβούλιο. Τα χρόνια φοίτησης σε τουριστικές σχολές θα λαμβάνονται σαν προϋπηρεσία στα 15 χρόνια.

Αρχιμάγειροι και Αναπληρωτές Αρχιμάγειροι θεωρούνται αυτοί που έχουν υπό την επίβλεψή τους τουλάχιστον 5 άτομα τεχνικό προσωπικό.

Τακτικά μέλη της Λέσχης γίνονται και οι αλλοδαποί Αρχιμάγειροι και Αναπληρωτές τους εφόσον το επιθυμούν και έχουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.

αα) Επίλεκτα μέλη γίνονται νεαρά ηλικίας άτομα που έχουν 10 χρόνια προϋπηρεσίας μετά από πρόταση τακτικού ή επίτιμου μέλους στο Δ.Σ. και εισήγησης αυτού στη Γ.Σ., η οποία αποφασίζει με μυστική ψηφοφορία και πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων μελών. Μετά από 5 χρόνια τα επίλεκτα μέλη γίνονται τακτικά με απόφαση της Γεν. Συνέλευσης, που λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία και πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων μελών κατόπιν υποβολής αιτιολογημένης πρότασης του Δ.Σ. της Λέσχης.

β) Επίτιμα μέλη γίνονται οι συνταξιοδοτημένοι που είχαν τις προϋποθέσεις των τακτικών μελών ως και τα μέλη που πέρασαν στη συνταξιοδότηση.

γ) Επιπλέον, εκτός από τα τακτικά και επίτιμα μέλη, δίδεται η δυνατότης σε άτομα, επιχειρήσεις ή οργανισμούς, οι οποίοι έχουν συναφείς σκοπούς με την Λέσχη και δεν αντιστρατεύονται τους σκοπούς της, να εγγράφονται ως μέλη αυτής υπό την ιδιότητα των «φίλων» της, τα οποία δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν και Αρχιζαχαροπλάστες μετά από πρόταση τακτικού μέλους, και την διαδικασία που θα γίνεται για τα τακτικά μέλη.

Επίλεκτα και επίτιμα μέλη έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι περιοριστικά και μόνο για εκλογή εφορευτικής και ελεγκτικής επιτροπής.

6) Τακτικό μέλος θεωρείται και ο εκάστοτε Πρόεδρος του Σωματείου Μαγείρων και λοιπού προσωπικού κουζίνας Νομού Αττικής, κατά τη διάρκεια της θητείας του.

Άρθρο 4

Δικαιώματα και υποχρεώσεις των μελών

Τα τακτικά μέλη της Ένωσης έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Α.Κ. και τις διατάξεις περί Σωματείων (μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα).

Τα μέλη της Ένωσης έχουν το δικαίωμα του λόγου, του ελέγχου και της κριτικής στις Γενικές Συνελεύσεις. Επίσης έχουν το δικαίωμα να ενημερώνονται τακτικά για όλη την πορεία των υποθέσεων της Ένωσης. Τα τακτικά μέλη της Ένωσης είναι ισότιμα μεταξύ τους στα δικαιώματα και στις υποχρεώσεις τους, έχουν επίσης το δικαίωμα να υποβάλλουν έγγραφες και προφορικές προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

Τα μέλη της ένωσης έχουν την υποχρέωση να τηρούν καταστατικό και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επίσης υποχρεούνται να πληρώνουν την συνδρομή τους χωρίς καθυστέρηση. Τα μέλη που η συμπεριφορά τους είναι ασυμβίβαστη με τους σκοπούς της Ένωσης, που δεν πειθαρχούν σε αποφάσεις, ελέγχονται, προειδοποιούνται και διαγράφονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που επικυρώνεται από την Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία.

Διαγράφονται μέλη όταν δεν τηρούν και ενεργούν αντίθετα με τους όρους του Καταστατικού και τους σκοπούς της Ένωσης, οι δε πράξεις τους μπορούν να επιφέρουν βλάβη στα συμφέροντα των μελών ή και αυτής της Ένωσης.

Επίσης διαγράφονται μέλη που δεν έχουν λάβει μέρος σε δύο συνεχείς αρχαιρεσίες και δεν έχουν πληρώσει συνδρομή 4 ετών.

Τα μέλη προ της αποφάσεως διαγραφής τους καλούνται εξωδικως να υπερασπίσουν τον εαυτό τους, εάν δεν απαντήσουν ή δεν προσέλθουν, η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται ερήμην. Τα διαγραμμένα μέλη έχουν το δικαίωμα της προσφυγής στην Γενική Συνέλευση.

Επίσης λόγος διαγραφής είναι και η αλλαγή του επαγγέλματος.

Διαγραφόμενο μέλος επανεγγράφεται μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διαγραφή του.

Άρθρο 5

Εισφορές-Πόροι

Όλα ανεξαιρέτως τα μέλη πληρώνουν επήσια εισφορά πενήντα (50) ευρώ, καθώς και δικαίωμα εγγραφής ογδόντα (80) ευρώ το οποίο καταβάλλεται εφάπαξ. Το ύψος των αυξομοιώνεται (καθορίζεται) από τη Γενική Συνέλευση.

- A. Πόροι: από εγγραφές των μελών που καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση
 - B. Έσοδα: από κάθε φύσεως εκδηλώσεις ψυχαγωγικές, πολιτιστικές κα τυχόν δωρεές.
- Τα έσοδα από την περιουσία της (τόκοι, πρόσοδοι, κλπ)

Άρθρο 6

Διοικητικό Συμβούλιο

Η Λέσχη διοικείται από 9μελές Δ.Σ. που εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία κάθε 3 χρόνια. Το νεοεκλεγέν Δ.Σ. συνέρχεται σε πρώτη συνεδρίαση εντός 8 ημερών και εκλέγει από τα μέλη του τον Πρόεδρο, τον Α' και Β' Αντιπρόεδρο, τον Γ. Γραμματέα και τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα και μέλος του Συνδέσμου Αρχιμαγείρων Ελλάδος (Σ.Α.Ε.), τον Έφορο, τον Ταμία, τον Υπεύθυνο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και τον Υπεύθυνο αξιολόγησης επαγγελματικών προσόντων.

Η πρώτη αυτή συνεδρίαση του Δ.Σ. συγκαλείται από τον σύμβουλο που πήρε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης και ο ίδιος προεδρεύει σ' αυτή την συνεδρίαση. Αναπληρωματικά μέλη είναι όλοι οι κατά σειρά επιλαχόντες υποψήφιοι.

Μετά την συγκρότησή του σε σώμα, συνέρχεται σε κοινή συνεδρίαση με το αποχωρούν Δ.Σ. και παραλαμβάνει τα έγγραφα και τα περιουσιακά στοιχεία μετά την παραλαβή και παράδοση του νέου από το παλιό Δ.Σ. λήγει και η θητεία του παλιού Δ.Σ., αφού υπογραφεί πρακτικό παραλαβής και παράδοσης.

Άρθρο 7

Ελεγκτική Επιτροπή

Έχει 3 τακτικά και 2 αναπληρωματικά μέλη και εκλέγεται στις αρχαιρεσίες μαζί με το Δ.Σ. Θέτοντας υποψηφιότητα για το όργανο αυτό.

Άρθρο 8

Γενικές Συνελεύσεις

Η Γενική Συνέλευση της Λέσχης είναι το κυρίαρχο σώμα:

Τακτικές Γ.Σ. γίνονται δύο (2) φορές το χρόνο ανά εξάμηνο και έκτακτες όσες κριθούν αναγκαίες από το Δ.Σ. ή το ζητήσουν το 1/3 των ταμειακά εντάξει μελών, με έγγραφη αίτησή τους προς το Δ.Σ. που θα αναφέρονται τα θέματα που προτείνονται για συζήτηση. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι υποχρεωμένος



να συγκαλέσει Γ.Σ. μέσα σε 15 ημέρες. Η έκτακτη Γ.Σ. που ζητούν το 1/3 των μελών σε περίπτωση αδράνειας του Δ.Σ. συγκαλείται από τους αιτούντες.

Η σύγκλιση των Γ. Συνελεύσεων, ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα, γνωστοποιούνται στα μέλη της Λέσχης 10-15 ημέρες νωρίτερα, τοιχοκολλούνται δε στα γραφεία της Λέσχης.

Για την συζήτηση και λήψη απόφασης στη Γ.Σ. των μελών, χρειάζεται να παρευρίσκονται τα 2/3 του όλου αριθμού των μελών που είναι ταμειακά εντάξει. Αν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γ.Σ. γίνεται νέα μέσα σε 15 ημέρες που χρειάζεται το ½ των ταμειακά εντάξει μελών.

Σε επαναληπτική Γ.Σ. δεν είναι δυνατόν να προστεθούν νέα θέματα στην ημερήσια διάταξη.

Προκειμένου για τροποποίηση του καταστατικού ή διάλυση της Λέσχης, απαιτείται η παρουσία των 2/3 μελών και η πλειοψηφία των ¾ των παρόντων.

Για μεταβολή του σκοπού της Λέσχης απαιτείται η συμφωνία όλων των μελών. Η συμφωνία αυτών που απουσιάζουν γίνεται εγγράφως. Σε κάθε άλλη περίπτωση, οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Κάθε ψηφοφορία σε Γ.Σ. που αναφέρεται σε εκλογές οργάνων της Διοίκησης, θέματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας, είναι άκυρη αν δεν γίνεται μυστικά.

Στις Γενικές Συνελεύσεις εκλέγεται 3μελές προεδρείο δ' ανατάσεως της χειρός και προεδρεύει αυτών ο εκάστοτε πρόεδρος του Δ.Σ. της Λέσχης.

Απόφαση της Γ.Σ. αντίθετη με τον Νόμο ή το Καταστατικό, ακυρώνεται μετά από αίτηση μελών πο είναι τουλάχιστον το 1/30 του όλου αριθμού που πήραν μέρος στη Γ.Σ. Η αίτηση γίνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 60 ημερών από την λήξη της συνέλευσης, στο Ειρηνοδίκειο της περιφέρειας της έδρας της Λέσχης. Στην δεύτερη εξάμηνη Γ. Συνέλευση γίνεται ο απολογισμός του Δ. Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής, ακολουθεί συζήτηση και κλείνει το θέμα με μυστική ψηφοφορία, για την έγκριση ή όχι των απολογισμών.

Στην εκλογοαπολογιστική συνέλευση, εκλέγεται 3μελής εφορευτική επιτροπή με μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 9

Αρχαιρεσίες

Η εφορευτική Επιτροπή αναλαμβάνει τα καθήκοντα της από την ημέρα της εκλογής της. Παραλαμβάνει τα μητρώα, σφραγίδες και καταρτίζει τους εκλογικούς καταλόγους. Οι εκλογικοί κατάλογοι είναι έτοιμοι δέκα ημέρες προ των αρχαιρεσιών. Εκδίδει ανακοίνωση αμέσως μετά την εκλογή της και γνωστοποιεί την ημερομηνία των

αρχαιρεσιών και καλεί όσους από τα μέλη θέλουν να υποβάλουν υποψηφιότητα για το Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή.

Η υποψηφιότητα υποβάλλεται με έγγραφη αίτηση και η προθεσμία υποβολής λήγει 5 ημέρες πριν από την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών. Υποψηφιότητα δεν μπορούν να υποβάλλουν τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής. Η Εφορευτική Επιτροπή βρίσκεται στα γραφεία της Λέσχης δύο τουλάχιστον ώρες κάθε μέρα για την υποβολή των υποψηφιοτήτων.

Οι υποψήφιοι για τις αρχαιρεσίες δεν μπορούν, να κατέβουν στις αρχαιρεσίες με παραταξιακά ή με μεμονωμένα ψηφοδέλτια ανεξαρτήτων.

Τουλάχιστον 4 ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες, η Εφορευτική Επιτροπή ανακοινώνει επίσημα με τοιχοκόλληση στα γραφεία της Λέσχης τον αριθμό των υποψηφίων και ετοιμάζει το ενιαίο ψηφοδέλτιο.

Εκλέγονται όσοι πήραν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης.

Κατά τις αρχαιρεσίες, δικαίωμα εκλέγειν έχουν τα ταμειακά εντάξει μέλη τα οποία και ψηφίζουν αυτοπροσώπως.

Άρθρο 10

Καθήκοντα Εφορευτικής Επιτροπής

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης, εποπτεύει για την καλή διεξαγωγή των αρχαιρεσιών βάσει των νόμων και του καταστατικού, του βιβλίου μητρώου των μελών και αποφαίνεται προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση που προκύπτει ή ένσταση που υποβάλλεται.

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, η Εφορευτική Επιτροπή κάνει και τη διαλογή των ψήφων και ανακοινώνει αποτελέσματα, αφού αποφανθεί επί των ενστάσεων και συντάσσει πρακτικό των αρχαιρεσιών που υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα ονόματα των ψηφισάντων μελών.

Άρθρο 11

Καθήκοντα Διοικητικού Συμβουλίου

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα, έκτακτα δε όταν κριθεί αναγκαίο. Οι τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. γίνονται κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου, Αντιπροέδρου ή του Γεν. Γραμματέα. Οι συνεδριάσεις -ώρα και ημέρα- καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης ορίζονται από τον Πρόεδρο και το Γ.Γ. και γνωστοποιούνται τουλάχιστον 48 ώρες νωρίτερα. Θέματα ημερήσιας διάταξης για την επόμενη συνεδρίαση προτείνουν όλα τα μέλη του Δ.Σ. Το συμβούλιο έχει απαρτία, όταν είναι παρόντες οι μισοί και ένας, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου.



Γενικά οι αποφάσεις παίρνονται με φανερή ψηφοφορία και με απλή πλειοψηφία των μελών που παρευρίσκονται. Θέματα και πέρα από την ημερήσια διάταξη μπορούν να συζητηθούν άμα το ζητήσουν 3 τουλάχιστον μέλη.

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. καταχωρούνται στα πρακτικά και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τους μετέχοντες στην συνεδρίαση συμβούλους, αφού διαβαστούν στην αρχή της επόμενης συνεδρίασης.

Το Δ.Σ. έχει αποφασιστικό χαρακτήρα, διοικεί τη λέσχη βάση του νόμου και του καταστατικού, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εκπλήρωση των σκοπών της λέσχης, εκτός από τα ζητήματα και αρμοδιότητες της Γ.Σ.

Διαχειρίζεται την περιουσία της Λέσχης, παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση και λύση διαφόρων ζητημάτων που αφορούν τη λέσχη, εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ., εφαρμόζει το καταστατικό. Επίσης προγραμματίζει και συντονίζει τη δουλειά της λέσχης, βοηθούμενο από βοηθητικές επιτροπές που έχουν καθαρά συμβουλευτικό χαρακτήρα.

Η θητεία του Δ.Σ. μπορεί να παραταθεί επί 3μηνο από τη λήξη της με απόφαση της Γ.Σ. και κατ' απόλυτη πλειοψηφία, και μόνον όταν υπάρχει σοβαρό πρόβλημα.

Άρθρο 12

Καθήκοντα Προέδρου-Αντιπροέδρου

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί τη λέσχη στα δικαστήρια και σ' όλες γενικά τις κρατικές αρχές, καθώς και σχετικά με την διαχείριση της περιουσίας αυτού. Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και καταρτίζει με την βοήθεια του Γεν. Γραμματέα τις ημερήσιες διατάξεις.

Ελέγχει για την πιστή εκτέλεση τις αποφάσεις του Δ.Σ. και των Γ.Σ., υπογράφει με τον Γ.Γ. όλα τα έγραφα, τα πρακτικά του Δ.Σ. και προσυπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών. Μετά από κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. κατανέμει τις εργασίες στα μέλη και ελέγχει την πορεία των εργασιών τους.

Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Α' Αντιπρόεδρος, αν δε κωλύεται και αυτός, ο Β' Αντιπρόεδρος. Οι Αντιπρόεδροι βοηθούν τον Πρόεδρο στην εκτέλεση των καθηκόντων του για την εκπλήρωση των σκοπών της Λέσχης.

Άρθρο 13

Καθήκοντα Γεν. Γραμματέα – Αναπληρωτή Γεν. Γραμματέα

1. Ο Γεν. Γραμματέας διευθύνει το Γραφείο από την άποψη του υπηρεσιακού μηχανισμού της Λέσχης, φυλάει τα αρχεία και τη σφραγίδα, ευθύνεται για την τήρηση του Μητρώου των Μελών της Λέσχης σαν υπεύθυνος απέναντι του Δ.Σ. για την τακτική ενημέρωσή του.



Ευθύνεται για την σύνταξη των πρακτικών του Δ.Σ., διεκπεραιώνει όλη την αλληλογραφία, προσυπογράφει με τον Πρόεδρο, επιβλέπει την τήρηση του Πρωτοκόλλου των εγγραφών, τα εισερχόμενα και τα εξερχόμενα.

Καταρτίζει με τον Πρόεδρο, την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασης, φροντίζει για την συγκέντρωση στοιχείων, για τα θέματα που θα συζητηθούν.

Ο απολογισμός του Δ.Σ. γίνεται δια του Προέδρου σε έκθεση υπογραμμένη από αυτόν και τον Γ.Γ.

2. Τον Γ.Γ. απόντα ἡ κωλυόμενο αναπληρώνει ο αναπληρωματικός Γ.Γ., ο οποίος συνεργάζεται και βοηθά τον Γ.Γ. στην εκπλήρωση των καθηκόντων του και εκπροσωπεί την Λέσχη στο Σ.Α.Ε.

Άρθρο 14

Καθήκοντα Ταμία

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για την χρηματική περιουσία της Λέσχης και την υπόλοιπη κινητή περιουσία. Εισπράττει απ' ευθείας ο ίδιος οφειλόμενα προς την Λέσχη από μέρους τω μελών ἡ τα χρήματα που διατίθενται υπέρ της Λέσχης.

Καταθέτει στην Τράπεζα όλες τις εισπράξεις, στο όνομα της Λέσχης, δυνάμενος να κρατάει στα χέρια του για τις δαπάνες της Λέσχης μέχρι 100.000 δρχ.

Αναλαμβάνει από την Τράπεζα με βάση επιταγή προσυπογραφόμενη από τον Πρόεδρο. Ενεργεί τις πληρωμές για τις τρέχουσες ανάγκες με εντάλματα προσυπογραφημένα από τον Πρόεδρο που παίρνει την έγκριση του Δ.Σ.

Όλα τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα φέρνουν τη σφραγίδα της Λέσχης, είναι αριθμημένα κατά αύξοντα αριθμό, υπογράφονται δε από τον Πρόεδρο.

Υποβάλλει στο Δ.Σ. κάθε τρίμηνο ἡ αν ζητηθεί από το Δ.Σ. έκθεση περί της κατάστασης του ταμίου της Λέσχης. Συντάσσει ισολογισμό της διαχείρισης και τον γενικό προϋπολογισμό του επόμενου χρόνου και υποβάλλει αυτά για επικύρωση στο Δ.Σ. και στη Γ.Σ. που αποφασίζει τελικά.

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για την ορθή τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου εισπράξεων και πληρωμών. Τέλος ελέγχεται από την Εξελεγκτική Επιτροπή για την καλή διαχείριση της περιουσίας της Λέσχης.

Άρθρο 15

Έφορος

Διατηρεί βιβλία της ακινήτου περιουσίας της Λέσχης. Επίσης φροντίζει για την τήρηση της τάξης στις Γενικές Συνελεύσεις και είναι υπεύθυνος για την οργάνωση κάθε εκδήλωσης της Λέσχης.

Άρθρο 16

Καθήκοντα υπεύθυνου αξιολόγησης επαγγελματικών προσόντων

Είναι αποκλειστική ευθύνη του η λειτουργία του σοβαρού τομέα αξιολόγησης των μελών βάσει του πίνακα νέων εγγραφών (ΑΙΓΗΣΕΙΣ), που θα τύχει της έγκρισης του Δ.Σ. Ελέγχονται τα απαραίτητα αποδεικτικά δικαιολογητικά και εκδίδει την επαγγελματική ταυτότητα με την συνεργασία των συναδέλφων του Σ.Α.Ε. ή των άλλων CHEF'S CLUB.

Άρθρο 17

Υπεύθυνος Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Είναι υπεύθυνος με το εξωτερικό και τον τύπο. Διατηρεί την σχετική αλληλογραφία και ενημερώνει αμέσως τον Πρόεδρο όσο και το υπόλοιπο Δ.Σ. Ενημερώνει και είναι ο συνδετικός κρίκος μεταξύ των Τοπικών Λεσχών με το εξωτερικό και τον τύπο ηλεκτρονικό ή έντυπο σε πανελλήνια βάση. Πρέπει να είναι ευκολοσχέπτιστος τύπος και άριστος γνώστης της ελληνικής γλώσσας και μιας τουλάχιστον ξένης.

Άρθρο 18

Καθήκοντα Εξελεγκτικής Επιτροπής

Η Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται ταυτόχρονα με τα άλλα μέλη του Δ.Σ. και για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Έχει την εποπτεία της διαχείρισης του Δ.Σ. και διενεργεί τον οικονομικό και διαχειριστικό έλεγχο.

Η Ε.Ε. κατά την πρώτη συνεδρίαση της μετά την εκλογή της εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρο που διευθύνει τις εργασίες της.

Η Ε.Ε. εποπτεύει και ελέγχει τις νομικές διαχειριστικές πράξεις του Δ.Σ. και του Ταμία, κύρια δε επιβλέπει αν αυτές συμφωνούν με τα διατάξεις του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων των Γ.Σ. μέσα στα περιθώρια του προϋπολογισμού. Ερευνά αν οι πληρωμές και οι εισπράξεις έγιναν κανονικά και αν έχουν εξασφαλιστεί τα απαραίτητα σε κάθε περίπτωση δικαιολογητικά. Δικαιούται να εξετάσει σχετικά με την οικονομική κατάσταση έγγραφα και βιβλία της Λέσχης και να ελέγχει το περιεχόμενο του ταμείου.

Στο τέλος του ελέγχου κάθε διαχειριστικού έτους συντάσσεται έκθεση περί της διαχειρίσεως του Δ.Σ. και υπογράφεται από όλα τα μέλη αυτού και ο Πρόεδρος την υποβάλει στη Γ.Σ.

Η Ε.Ε. τηρεί βιβλίο πρακτικών στο οποίο καταχωρούνται όλες της οι εκθέσεις που διαβάζονται στις Γ.Σ. καθώς και οι συνεδριάσεις της.

Η Ε.Ε. έχει δικαίωμα να καλέσει έκτακτο Δ.Σ. για θέματα της αρμοδιότητάς της.

Άρθρο 19

Η Λέσχη έχει σφραγίδα κυκλική, με την επωνυμία της λέσχης στην περιφέρεια με έμβλημα ένα σκούφο και το έτος ιδρυσης (1992).

Apθρο 20

Γενικές Διατάξεις

Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό καθορίζεται από το Δ.Σ. σύμφωνα με το πνεύμα του παρόντος και τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

'Apθpo 21

Σε περίπτωση διάλυσης της λέσχης η περιουσία της μεταβιβάζεται σε άλλο ομοειδές σύλλογο, ένωση της περιοχής ή δευτεροβάθμια οργάνωση με απόφαση της Γ.Σ.

Το παρόν Καταστατικό αποτελούμενο από είκοσι ένα (21) άρθρα, μετά απ' τις τροποποιήσεις που έγιναν, εγκρίθηκε από την Τακτική Γενική Συνέλευση της 5/6/2007 και θα ισχύσει, όπως τροποποιήθηκε, απ' την εγγραφή των τροποποιήσεων στο τηρούμενο δημόσιο βιβλίο σωματειών του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΚΑΡΟΥΜΠΑΣ



Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΛΟΣ

Ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου τροποποιημένου
Κεταστατικού Συμβούλου, συκριθέντος δια της υπ' αριθμ.
1167/2008..... αποφάσεως του Μανούχεχού
Πρωτοδικείου Αθηνών υπό την σημερινή επωνυμία,
αναγνωριζόντος για της υπ' αριθμ. 3185/1092..... αποφάσεως
του αυτού Δικαιοστηρίου και κεταχωριζόντος σις την οικεία
στήλη του βιβλίου αναγνωρισμένων αυματείων υπ' αυξ. Αρ.
18635.....
ΑΘΗΝΑ, 16-4-2008

ΦΕΩΡΗΘΙΚΕ
Για τηνδριμησήσημανσαι και την
έκδοσή του, κατότη σειρά της
παραγγελίας. **16-4-2008**
ΑΘΗΝΑ,
ΗΠειροστομάνη, του Τημήματος



Αφροδίτη Γ. Μπακέλα



Αφροδίτη Γ. Μπακέλα